

達德高級商工職業學校 在學證明列印

- 一、申請資格：已完成當學期註冊繳費之在籍學生。
- 二、申請日期：當學期開學日起才開放至當學期結束。
- 三、申請方式：
已註冊繳費者自行至校務系統列印。

達德商工在學證明申請說明

- 1、**在學證明列印資格：**須完成當學期的註冊繳費（或就學貸款紙本資料已繳交至出納組）後才能下載列印。
 - 2、限申請「當學期」在學證明。
 - 3、**在學證明認證有效期間為「當學期」**，超過有效期請重新申請，畢業後亦不再受理申請。
 - 4、本文件為「正式文件」，經查證擅自偽造或修改文件，將依本校學生獎懲辦法議處。
- ※至7-11或全家便利商店繳交註冊費者，繳費後約3~5個工作天系統才能匯入註冊繳費紀錄。如有急需在學證明者，請於上午攜帶【繳費證明及費用20元】至註冊組申請，下午第6節下課取回。

達德商工在學證明列印操作流程（1/5）

（一）登入校務系統。

※新生要先啟動校務系統方可使用。



達德商工
學生 WEB 查詢系統
(學生版)

Ver 20250701X01

帳號

密碼

 重新產生驗證碼 由數字及英文大寫組成

輸入驗證碼

[忘記密碼...](#) [開啟帳號...](#)

帳號未啟動的同學，請先按「開啟帳號」按鈕，並依指示取得密碼，才可使用

達德商工在學證明列印操作流程（2/5）

（二）列印路徑：

進入學生資料\基本資料，

左上角會出現【在學證明

書列印】按鈕。

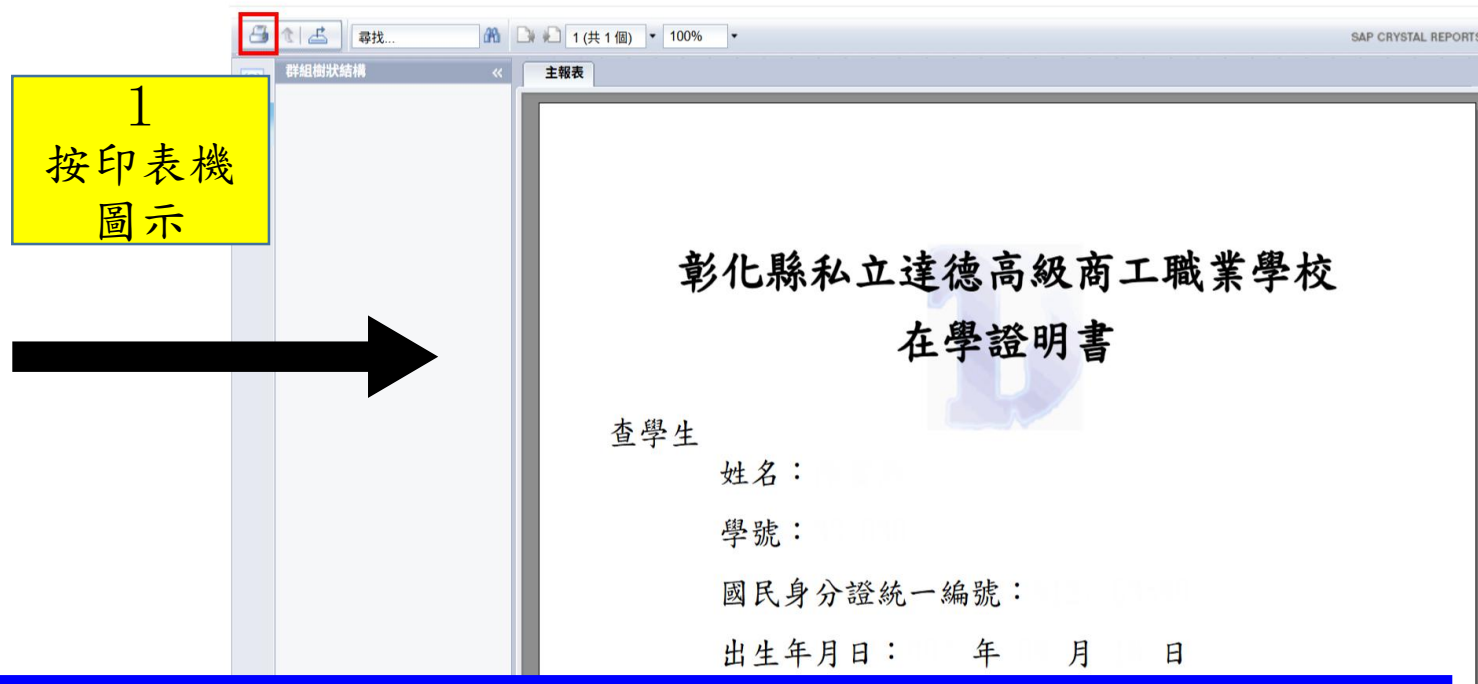
The screenshot displays a web-based student information system. On the left is a vertical navigation menu with categories like 'System Settings', 'Student Information', 'School Information', 'Classroom Management', and 'Teaching Evaluation'. Under 'Student Information', 'Basic Information' is highlighted with a red box and a yellow '1' label. The main content area is titled 'Student Basic Information' and contains a form with fields for 'Name (Chinese)', 'Name (English)', 'Gender' (set to 'Female'), 'Date of Birth', 'Address', 'Phone', 'Academic Performance', and 'Graduation School' (set to 'County-level'). A red box with a yellow '2' label highlights the 'Print Student Certificate' button in the top left of the form area. A 'Submit' button is located at the bottom right of the form.

學生基本資料	
姓名(中)	
姓名(英)	
性別	女
生日	
地址	
電話	
學測成績	
畢業國中	縣立

達德商工在學證明列印操作流程 (3/5)

(三) 匯出PDF檔

※已完成註冊繳費者系統
會帶出在學證明書。



1
按印表機
圖示

彰化縣私立達德高級商工職業學校
在學證明書

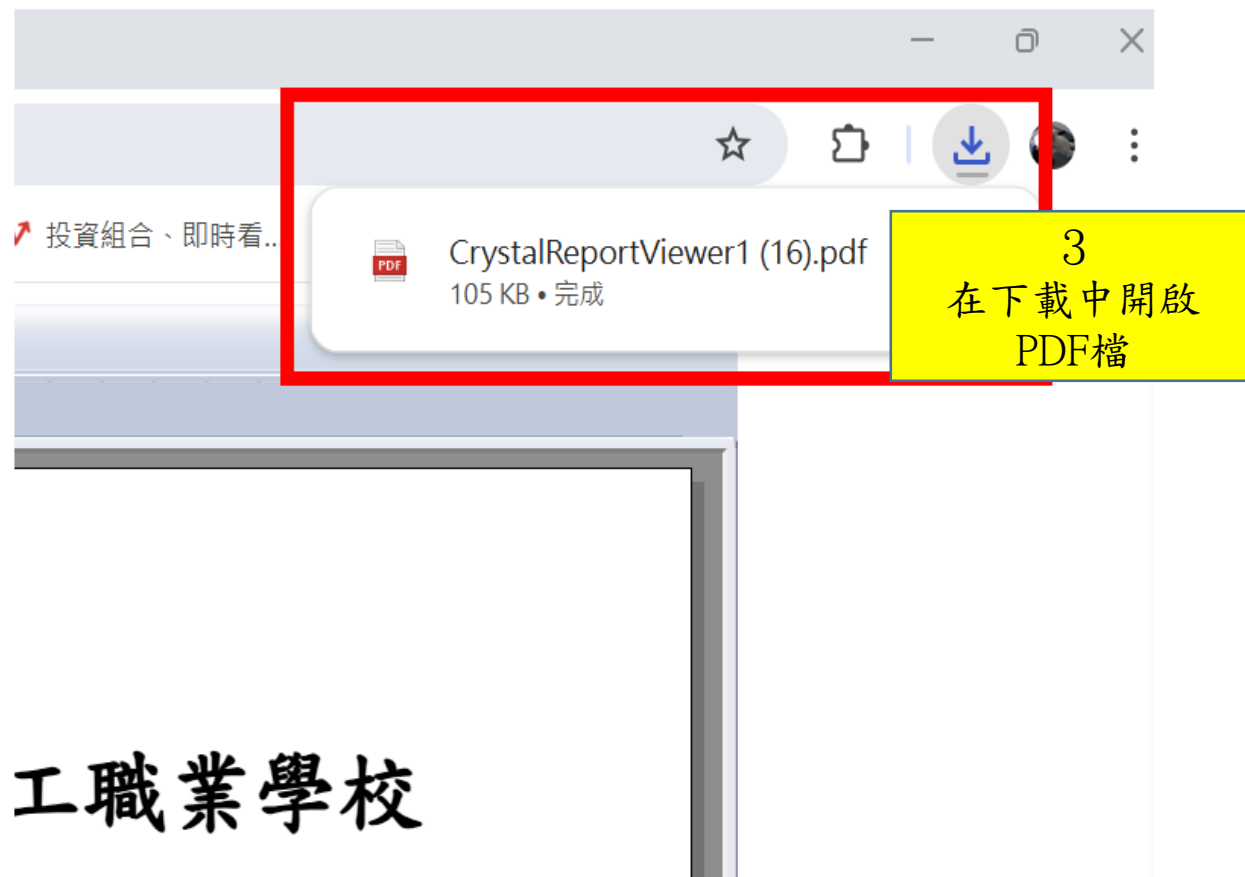
查學生
姓名：
學號：
國民身分證統一編號：
出生年月日： 年 月 日

※未註冊繳費者，無法
列印在學證明書。

應繳費用：6660
已繳費用：0

關閉視窗

達德商工在學證明列印操作流程 (4/5)



達德商工在學證明列印操作流程（5/5）

ReportViewer1 (16).pdf 1 / 1 - 100% + [Print Icon]

彰化縣私立達德高級商工職業學校
在學證明書

查學生

姓名：

學號：

國民身分證統一編號：

4
按印表機列印

請「彩色列印」